

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	2.- Garantizar el funcionamiento y operatividad de los Consejos Distritales, Municipales y oficinas centrales.
Objetivo Particular:	6.- Adquisición, configuración, distribución e instalación de bienes informáticos para instalar en Consejos Distritales, Municipales y oficinas centrales.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6	Clasificación y almacenamiento de bodegas IEEZ.	Acción	DESI			Se continuó con la clasificación y almacenamiento de bienes informáticos.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales Confiables y Transparentes.
Estrategia:	9.- Reclutar, Seleccionar y Capacitar Personal.
Objetivo Particular:	6.- Reclutar Personal Eventual para Proceso Electoral.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1.	Recepción de oficios con las propuestas de los titulares de las áreas, para la ampliación del periodo de contrato de personal que ocupa de manera temporal plaza vacante de carácter permanente, así como de personal eventual para proceso electoral 2015-2016.	Acción	SE USPE	100%	100%	Se recibieron los oficios con las propuestas de los titulares de las diferentes áreas, para la ampliación del periodo de contrato de personal que ocupa de manera temporal plazas vacantes de carácter permanente, así como de personal eventual para proceso electoral 2015-2016.
2.	Elaboración de los Acuerdos de la Comisión del Servicio Profesional Electoral, por los que se aprueba la propuesta de ampliación del periodo de contrato de personal que ocupa de manera temporal plaza vacante de carácter permanente y de personal eventual para proceso electoral 2015-2016.	Acción	CSP USPE	100%	100%	El 29 de julio, se emitieron los Acuerdos de la Comisión del Servicio Profesional Electoral, mediante los cuales se aprobaron las ampliaciones del periodo de contrato de personal que ocupa de manera temporal plaza vacante de carácter permanente y de personal eventual para proceso electoral 2016, en las áreas y puestos siguientes: En Presidencia a 1 Auxiliar Múltiple, 1 Coordinador de Producción Audiovisual, 1 Auxiliar de Contratación de Medios Impresos, 1 Auxiliar de Soporte Técnico y 1 Coordinadora del Voto de los Zacatecanos Residentes en el Extranjero; en la Secretaría Ejecutiva a 1 Coordinadora de la Oficialía Electoral, 1 Coordinador de lo Contencioso Electoral y 1 Auxiliar Múltiple; en la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Partidos Políticos a 2 Coordinadores Regionales Electorales Centrales y 1 Auxiliar de Armado y Clasificación de Documentación y Material Electoral; y en la Dirección Ejecutiva de Administración a 2 Auxiliares de Recursos Financieros, 1 Auxiliar de Recursos Humanos y 3 Enlaces Administrativos, respectivamente.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales Confiables y Transparentes.
Estrategia:	9.- Reclutar, Seleccionar y Capacitar Personal.
Objetivo Particular:	6.- Reclutar Personal Eventual para Proceso Electoral.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Captura de las Evaluaciones al Desempeño aplicadas a las y los Integrantes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales del Proceso Electoral 2015-2016.	Acción	JE USPE	100%	100%	En julio, se llevó a cabo la captura en la herramienta informática de las Evaluaciones al Desempeño, aplicadas a las y los Integrantes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales del Proceso Electoral 2015-2016.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

### Otras Actividades

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1.	Remisión de la información generada en el 2° trimestre de 2016 y 4° trimestre de 2015, conforme a lo establecido en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Acción	USPE	100%	100%	<p>El 14 de julio, se envió a la Unidad de Acceso a la Información Pública, la información generada en la Unidad del Servicio Profesional Electoral, correspondiente al 2° trimestre de 2016 y 4° trimestre de 2015, conforme a lo establecido en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, relativa a la integración de la Plataforma Electrónica.</p> <p>En la misma fecha, se remitió a la Unidad de Acceso a la Información Pública el Índice de Información Clasificada como Confidencial correspondiente al 2° trimestre de 2016.</p>
2.	Envío de las minutas para análisis y aprobación.	Acción	USPE	100%	100%	<p>El 26 de julio, se envió a los integrantes de la Comisión del Servicio Profesional Electoral, las minutas de las sesiones de trabajo celebradas el 18 y 19 de abril; 02, 11, 20 y 26 de mayo; 02 y 14 de junio de 2016, para su análisis y aprobación, respectivamente.</p>

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	10.- Garantizar la legalidad de los actos de los sujetos obligados a la legislación electoral.
Objetivo Particular:	1.- Tramitar el Recurso de Revisión, el Juicio de Nulidad Electoral, el Juicio para la Protección de los Derechos Político Electorales del Ciudadano y el Juicio de Revisión Constitucional Electoral.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1.10.1	Trámite y elaboración de informe circunstanciado, acuerdo de recepción, cédulas de notificación, razón de fijación y de retiro, acuerdo y oficio de remisión a la Sala Monterrey, Segunda Circunscripción Plurinominal del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación del Juicio de Protección de los Derechos Políticos Electorales del Ciudadano interpuesto por el C. Raúl Solís de la Torre, en contra del Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, respecto de la asignación de regidurías por el principio de representación proporcional para los Ayuntamientos de Calera, Genaro Codina, Guadalupe, Jerez y Tlaltenango de Sánchez Román, en cumplimiento a lo ordenado por el Tribunal de Justicia Electoral del Estado de Zacatecas y sus acumulados.	Documento	DEAJ	100%	100%	
1.10.1	Trámite y elaboración de informe circunstanciado, acuerdo de recepción, cédulas de notificación, razón de fijación y de retiro, acuerdo y oficio de remisión al Tribunal de Justicia Electoral del Estado de Zacatecas, del Juicio de Protección de los Derechos Políticos Electorales del Ciudadano interpuesto por el Mtro. Ricardo Humberto Hernández León, representante propietario de Morena ante el Consejo General del IEEZ, en contra del Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, respecto de la asignación de regidurías por el principio de representación proporcional para los Ayuntamientos de Calera, Genaro Codina, Guadalupe, Jerez y Tlaltenango de Sánchez Román, en cumplimiento a lo ordenado por el Tribunal de Justicia Electoral del Estado de Zacatecas y sus acumulados.	Documento	DEAJ	100%	100%	

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	10.- Garantizar la legalidad de los actos de los sujetos obligados a la legislación electoral.
Objetivo Particular:	2.- Tramitar el Juicio de Relaciones Laborales.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1.10.2	Integración de expediente TRIJEZ-JRL-005/2016, del Juicio de Relaciones Laborales, interpuesto por la C. Miriam Berenice Hernández de Lira.	Documento	DEAJ	100%	100%	

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales Confiables y Transparentes.
Estrategia:	10.- Garantizar la legalidad en la emisión de los actos de los sujetos obligados a la legislación electoral.
Objetivo Particular:	3.- Tramitar, sustanciar y resolver los Procedimientos Sancionadores Ordinarios.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Recibir escrito de queja.	Acción	UCE SE			Actividad Permanente. Durante este mes no se presentó algún escrito de queja.
2	Requerir por omisiones o solicitar aclaración del escrito de queja, en su caso.	Acción Documento	UCE SE			Durante este mes no se solicitó aclaración de algún escrito de queja.
3	Levantar acta de comparecencia de ratificación de denuncia, en su caso.	Acción Documento	UCE SE			Durante este mes no se ratificó alguna denuncia.
4	Acordar la admisión o desechamiento del escrito de queja y en su caso, emitir medidas cautelares.	Acción Documento	UCE SE			Durante este mes no se hizo ninguna solicitud de medidas cautelares.
5	Acordar el inicio del procedimiento sancionador ordinario, emplazar y notificar a las partes.	Acción Documento	UCE SE			Durante este mes no se inició algún procedimiento sancionador ordinario.
6	Recibir el escrito de contestación de la queja.	Acción Documento	UCE SE	100%	100%	Durante este mes se recibieron quince contestaciones a quejas recibidas.
7	Acordar la apertura del periodo de instrucción e inicio de la investigación.	Acción Documento	UCE SE	100%	100%	Se emitieron quince Acuerdos de Radicación, Reserva de Admisión y Emplazamiento.
8	Realizar la investigación correspondiente.	Acción Documento	UCE SE	100%	100%	Se sustanciaron debidamente los quince expedientes en investigación.
9	Acordar sobre la vista a las partes, para la presentación de alegatos.	Acción Documento	UCE SE	100%	100%	Durante la celebración de las correspondientes audiencias de pruebas y alegatos de los quince procedimientos especiales sancionadores se otorgó el tiempo a las partes para presentar los alegatos que a sus intereses convinieron.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales Confiables y Transparentes.
Estrategia:	10.- Garantizar la legalidad en la emisión de los actos de los sujetos obligados a la legislación electoral.
Objetivo Particular:	3.- Tramitar, sustanciar y resolver los Procedimientos Sancionadores Ordinarios.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
10	Acordar el cierre del periodo de instrucción.	Acción Documento	UCE SE			Ninguno.
11	Elaborar el proyecto de resolución.	Acción Documento	UCE SE			Ninguno.
12	Aprobar el proyecto de resolución, en su caso.	Acción Documento	UCE SE CAJ			Ninguno.
13	Aprobar el proyecto de resolución.	Acción Documento	UCE SE CAJ			Ninguno.
14	Informar al Consejo General en cada sesión ordinaria de las Quejas o Denuncias recibidas y el estado que guardan.	Acción Documento	UCE SE	100%	100%	En sesión ordinaria del día 29 de julio se presentó ante el Consejo General el informe correspondiente.



## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

### Otras Actividades

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	<p>En apoyo a la Secretaría Ejecutiva los Coordinadores Electorales adscritos a la Unidad, habilitados como oficiales electorales notificadores llevaron a cabo la notificación a los partidos políticos y a los candidatos de los mismos de la resolución INE/CG596/2016 emitidas por el Consejo General del Instituto Nacional Electoral respecto de las irregularidades encontradas en el Dictamen consolidado de la revisión de los informes de campaña de los ingresos y gastos a los cargos de gobernador, diputados locales y ayuntamientos, correspondiente al proceso electoral local ordinario 2015-2016, en el estado de Zacatecas.</p> <p>De la misma manera se notificó el Acuerdo INE/CG595/2016.</p>	Acción	UCE	100%	100%	Esta actividad se llevó a cabo el 18,19 y 20 de julio del presente.
2	Seguimiento, vía Internet de las sesiones de la Sala Especializada del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, durante las cuales se resolvieron diversos asuntos materia de Procedimientos Especiales Sancionadores tanto de órganos centrales y delegacionales del INE, como de OPLE'S.	Acción	UCE	100%	100%	
3	Seguimiento, vía Internet de las sesiones de la del Tribunal de Justicia Electoral del estado de Zacatecas, durante las cuales se resolvieron diversos asuntos materia de Procedimientos Especiales Sancionadores remitidos para su resolución por esta Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral.	Acción	UCE	100%	100%	

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar procesos electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	12.- Gestionar recursos.
Objetivo Particular:	1.- Administrar recursos.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Revisión del soporte documental y del registro contable del gasto efectuado por los Consejos Electorales Distritales y Municipales.	Documento	DEA	100%	100%	
*** 2	Recolección recepción y traslado a Zacatecas y acomodo en bodega del mobiliario y equipo asignado a los Consejos Distritales y Municipales.	Acción	DEA	100%	100%	
*** 3	Entrega a los arrendadores de los inmuebles que ocuparon los 76 Consejos Electorales.	Acción	DEA	100%	100%	
N/C	Baja de personal temporal de procesos, adscrito a oficinas centrales y Consejos Electorales Distritales y Municipales.	Documento	DEA	100%	100%	Se dio de baja 22 personas.
N/C	Baja de los servicios de agua, luz y teléfono de los 76 Consejos Electorales Distritales y Municipales.	Documento Acción	DEA	100%	100%	

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	13.- Reclutar, seleccionar y capacitar personal.
Objetivo Particular:	3.- Adquisición, configuración, distribución e instalación de bienes informáticos para instalar en Consejos Distritales, Municipales y oficinas centrales.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Proponer a la Junta Ejecutiva la contratación de: 2 Técnicos de Telecomunicaciones. 1 Desarrollador de software. 2 Técnicos en Sistemas. 8 Técnicos Centrales. 1 Técnico en Diseño. 1 Técnico en Mantenimiento encargado de bodegas DESI. 1 Auxiliar de Coordinador PREP y Conteo Rápido. 10 Capturistas de datos. 18 Técnicos Distritales.	Acción	SPE DESI JE	100%	100%	Ampliación de contrato de 2 técnicos centrales por el periodo del 1 al 31 de Julio de 2016.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	14.- Proporcionar apoyo logístico para que los órganos colegiados del Instituto cumplan con sus funciones.
Objetivo Particular:	1.- Preparación, desarrollo, soporte técnico, elaboración de: citatorios, órdenes del día, guías de conducción y proyectos de actas de las sesiones del Consejo General.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Formular el proyecto de orden del día de las sesiones del Consejo General.	Documento	SE	100%	100%	El Consejo General celebró sesiones: Extraordinarias el 5, 8, 18 y 29; y Ordinaria el 29 de julio.
2	Elaboración de los citatorios para las sesiones del Consejo General.	Documento	SE	100%	100%	
3	Integrar y entregar la documentación para las sesiones del Consejo General.	Acción	SE	100%	100%	
4	Elaboración de las guías de conducción de las sesiones del Consejo General.	Documento	SE	100%	100%	
5	Elaboración de los proyectos de actas de las sesiones del Consejo General.	Documento	SE	100%	100%	
6	Entrega de los proyectos de actas de las sesiones del Consejo General.	Acción	SE	100%	100%	
7	Operar el equipo de audio y video de la sala de sesiones del Consejo General.	Acción	SE	100%	100%	
8	Alimentar el sistema de acuerdos con la información generada en las sesiones del Consejo General: actas, acuerdos, resoluciones y, en su caso anexos, para que se incorporen a la página de Internet del Instituto.	Acción	SE	100%	100%	

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	14.- Proporcionar apoyo logístico para que los órganos colegiados del Instituto cumplan con sus funciones.
Objetivo Particular:	2.- Preparación, desarrollo, soporte técnico, elaboración de: citatorios, orden del día y proyectos de actas de las sesiones de la Junta Ejecutiva.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Formular los proyectos de los órdenes del día de las sesiones de la Junta Ejecutiva.	Documento	SE	100%	100%	La Junta Ejecutiva celebró sesión ordinaria el 25 de julio.
2	Recibir e integrar mensualmente los informes de actividades de las Direcciones Ejecutivas y de las Unidades del Instituto.	Acción	SE	100%	100%	
3	Integrar la documentación respectiva para las sesiones de la Junta Ejecutiva.	Acción	SE	100%	100%	
4	Operar el equipo de audio de la sala de sesiones de la Junta Ejecutiva.	Acción	SE	100%	100%	
5	Elaboración de los proyectos de actas de las sesiones de la Junta Ejecutiva.	Documento	SE	100%	100%	
6	Entrega de los proyectos de acta de las sesiones de la Junta Ejecutiva a sus integrantes.	Acción	SE	100%	100%	

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	15.- Ingresar en el sistema de acuerdos la información generada en las sesiones del Consejo General.
Objetivo Particular:	1.- Actualización de la base de datos que contiene la información relativa a: actas, acuerdos, resoluciones, fotos, audio, video, orden del día y estadística de las sesiones del Consejo General.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Mantener actualizado el archivo respecto de los acuerdos y resoluciones y en su caso sus anexos, aprobados en las sesiones del Consejo General.	Acción	SE	100%	100%	Actividad permanente.
2	Mantener actualizado el archivo de los videos de las sesiones del Consejo General.	Acción	SE	100%	100%	Actividad permanente.
3	Mantener actualizado el archivo de audio de las sesiones del Consejo General.	Acción	SE	100%	100%	Actividad permanente.
4	Actualizar la estadística de las sesiones del Consejo General.	Acción	SE	100%	100%	Actividad permanente.
5	Elaboración de disco compacto que contiene la información generada en las sesiones del Consejo General, para entregar a sus integrantes.	Acción	SE	0%	95%	Se tiene recopilada la información generada por el Consejo General en los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2015.
				10%	65%	Asimismo, se tiene recopilada la información generada por el Consejo General en los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio y julio de 2016.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	22.- Informar al Consejo General sobre la actualización del archivo.
Objetivo Particular:	1.- Informar sobre la recepción, registro y resguardo de documentación oficial.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Recibir, registrar y turnar la correspondencia que ingresa y egresa del Instituto.	Acción	SE	100%	100%	Estas actividades se llevan a cabo de manera permanente.
2	Llevar el libro de registro de correspondencia que ingresa al Instituto.	Documento	SE	100%	100%	
3	Llevar el libro de registro de correspondencia que egresa del Instituto.	Documento	SE	100%	100%	
4	Digitalización de la correspondencia.	Acción	SE	100%	100%	
5	Llevar registro digital de la documentación recibida, así como la que egresa del Instituto.	Acción	SE	100%	100%	
6	Informar a los integrantes del Consejo General sobre la correspondencia enviada y recibida.	Acción	SE	100%	100%	

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

### Otras Actividades

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Seguimiento a las sesiones del Instituto Nacional Electoral, del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y Tribunal de Justicia Electoral del Estado de Zacatecas.	Acción	SE	100%	100%	<p>El Instituto Nacional Electoral celebró sesión el 14 de julio.</p> <p>La Sala Monterrey del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, celebró sesiones el 1, 14 y 28 de julio.</p> <p>La Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, celebró sesión el 28 de julio.</p> <p>El Tribunal de Justicia Electoral del Estado de Zacatecas, celebró sesiones el 2, 4, 5, 13 y 22 de julio.</p>
2	Derivado de la solicitud formulada por la Junta Local Ejecutiva del INE en Zacatecas, se certificaron la totalidad de las actas de las 2,497 casillas instaladas el día de la Jornada Electoral, relativas a las elecciones de Gobernador, Diputados y Ayuntamientos.	Acción	SE	100%	100%	Estas actas fueron remitidas a la Junta Local Ejecutiva del INE en Zacatecas,



## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales Confiables y Transparentes.
Estrategia:	23.- Ejercer la función de fe pública, a través de la Oficialía Electoral respecto de actos o hechos exclusivamente de naturaleza electoral.
Objetivo Particular:	1.- Atender las solicitudes de los partidos políticos y candidatos independientes para dar fe de actos o hechos de naturaleza electoral que pudieran influir o afectar la equidad en la contienda electoral.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Recepción de las solicitudes de los partidos políticos y candidatos independientes para dar fe de la realización de actos o hechos de naturaleza electoral que pudieran influir o afectar la equidad en la contienda electoral	Acción documento	SE UOE	100%	100%	Se recibieron 12 solicitudes en la Unidad de la Oficialía Electoral, de las cuales 5 provinieron de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral; 4 fueron solicitudes provenientes de la Secretaría Ejecutiva; y 3 por parte de los partidos políticos y candidatos.
2	Dar respuesta a toda petición realizada por parte de los partidos políticos o candidatos independientes.	Acción documento	SE UOE	100%	100%	Se dio respuesta a todas y cada una de las peticiones.
3	Constituirse en el lugar señalado para recabar la información correspondiente.	Acción	UOE	100%	100%	Se acudió a los domicilios y lugares señalados en cada una de las peticiones tomando en cuenta todos los elementos que permitieran cerciorarse que el lugar era el referido en la petición.
4	Elaborar el Acta correspondiente.	Acción documento	UOE	100%	100%	De las 12 solicitudes declaradas procedentes recibidas en Oficialía Electoral, se elaboraron 12 actas de certificación de hechos.
5	Expedir copia certificada de las actas derivadas de las diligencias practicadas al solicitante.	Acción documento	UOE SE	100%	100%	Se emitieron 12 copias certificadas de cada acta levantada, al solicitante.
6	Llevar el libro de registro correspondiente de las peticiones recibidas.	Acción	UOE	—	—	Actividad permanente.
7	Desarrollar el Sistema Informático de Registro de peticiones, solicitudes y actas.	Acción	DESI UOE	—	—	El Sistema Informático de Registro se encuentra en espera para su validación.
8	Ingresar en el Sistema Informático de Registro de peticiones, solicitudes y actas.	Acción	UOE	—	—	El Sistema Informático de Registro se encuentra en proceso de implementación.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales Confiables y Transparentes.
Estrategia:	23.- Ejercer la función de fe pública, a través de la Oficialía Electoral respecto de actos o hechos exclusivamente de naturaleza electoral.
Objetivo Particular:	1.- Atender las solicitudes de los partidos políticos y candidatos independientes para dar fe de actos o hechos de naturaleza electoral que pudieran influir o afectar la equidad en la contienda electoral.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
9	Dar seguimiento a la función de Oficialía Electoral que desempeñen los funcionarios electorales en los que se delegue la función.	Acción	SE UOE	—	—	Actividad permanente.
10	Rendir informe al Consejo General en sesión ordinaria de las peticiones y diligencias practicadas.	Acción documento	SE UOE	—	—	Se presentó el informe correspondiente en la Sesión Ordinaria del Consejo General el 29 de julio de 2016.
11	Coadyuvar en el desahogo de sus procedimientos a la Unidad de lo Contencioso Electoral.	Acción	SE UOE	100%	100%	Se realizaron 5 certificaciones dentro de los procedimientos sustanciados por la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral.  Se emitieron 7 copias certificadas de actas solicitadas.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar procesos electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	27.- Implementar acciones de vinculación con el Instituto Nacional Electoral.
Objetivo Particular:	1.- Conocer, enterar y dar seguimiento a los Acuerdos y Resoluciones del Consejo General del INE en relación a los OPLEs y Elecciones Locales

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Dar seguimiento al cumplimiento de los convenios de colaboración que se firmen con el Instituto Nacional Electoral.	Acción	Presidencia UV	100%	51.1%	Actividad Permanente.
2	Dar seguimiento a las Sesiones del Consejo General del INE.	Acción	Presidencia UV	100%	51.1%	Actividad Permanente.
3	Generar un informe sobre los aspectos relevantes de las Sesiones donde se discutan y aprueben, en su caso, Acuerdos y Resoluciones del Consejo General del INE en relación.	Documento	Presidencia UV	100%	51.1%	Actividad Permanente.
4	En su caso, implementar acciones para el cumplimiento de las obligaciones que resulten o informar al área del Instituto que corresponda, a fin de dar cabal cumplimiento a dichos acuerdos y/o resoluciones.	Acción	Presidencia UV	100%	51.1%	Actividad Permanente.
5	Recopilar todos los acuerdos y resoluciones que emita el Consejo General y demás órganos colegiados y de vigilancia del INE, que guarden relación con los procesos electorales locales y con el IEEZ en particular.	Documento	Presidencia UV	100%	51.1%	Actividad Permanente.
6	En su caso, elaborar proyectos de consulta o comunicados oficiales que emita la Presidencia del IEEZ, en relación con el cumplimiento de los acuerdos y/o resoluciones que emita el INE.	Documento	Presidencia UV	100%	51.1%	Actividad Permanente.
7	Circular a las áreas del Instituto los acuerdos y resoluciones que emita el INE en relación con el desarrollo del Proceso Electoral Local 2015-2016.	Documento	Presidencia UV	100%	51.1%	Actividad Permanente

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar procesos electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	27.- Implementar acciones de vinculación con el Instituto Nacional Electoral.
Objetivo Particular:	2.- Promover la coordinación entre el Instituto, la Unidad Técnica de Vinculación con los OPLEs y la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Recabar de las distintas áreas del Instituto las notas informativas que identifiquen la necesidad de información amplia y puntual, a través de una visita conjunta a las oficinas centrales del INE.	Acción	Presidencia UV	100%	51.1%	Actividad Permanente.
2	Visitar al Instituto Nacional Electoral, previa cita, cuando las necesidades institucionales lo ameriten.	Acción	Presidencia UV	100%	51.1%	Actividad Permanente.
3	Informar a la Presidencia y a la Comisión del Consejo General que corresponda, sobre los resultados de las visitas.	Documento	Presidencia UV	100%	51.1%	Actividad Permanente.
4	Ejecutar los acuerdos de coordinación que se generen como resultado de las visitas al INE y dar seguimiento al cumplimiento de los que correspondan al órgano nacional.	Acción	Presidencia UV	100%	51.1%	Actividad Permanente.
5	Establecer contacto e implementar acciones de coordinación con las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del INE que planeen signar instrumentos jurídicos, para coadyuvar en la coordinación institucional.	Acción	Presidencia UV	100%	51.1%	Actividad Permanente.
6	En su caso, apoyar a las áreas del Instituto en la revisión del contenido de los instrumentos jurídicos que se vayan a signar con el INE.	Documento	Presidencia UV	100%	51.1%	Actividad Permanente.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar procesos electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	27.- Implementar acciones de vinculación con el Instituto Nacional Electoral.
Objetivo Particular:	3.- Conocer y enterar a la Presidencia sobre las nuevas propuestas en materia de Normatividad Electoral Federal y Local.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Realizar un seguimiento puntual a las nuevas propuestas en materia de Normatividad Electoral de partidos políticos, autoridades electorales y gubernamentales.	Acción	Presidencia UV	100%	51.1%	Actividad Permanente.
2	Informar de manera oportuna al área de Presidencia sobre las propuestas referidas y canalizar la información de acuerdo a sus instrucciones.	Documento	Presidencia UV	100%	51.1%	Actividad Permanente.

### Otras Actividades

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Se recibió y dio trámite a circular INE/UTVOPL/309/2016 mediante la cual el director de la Unidad Técnica de Vinculación, Mtro. Miguel Ángel Patiño Arroyo, remite el acuerdo del Consejo general del Instituto Nacional Electoral INE/CG501/2016 por el que se aprueban los catálogos de municipios y secciones que conforman el Marco Geográfico Electoral Federal de las entidades federativas de Chiapas, Ciudad de México, Hidalgo, Jalisco, Oaxaca, Puebla, Quintana Roo, Sinaloa, Tlaxcala, Veracruz y Zacatecas.	Acción	Presidencia UV	100%	100%	
2	Asistencia a la reunión con el Director Ejecutivo del Servicio Profesional Electoral Nacional, Dr. Rafael Martínez Puón, del Instituto Nacional Electoral, y consejeros electorales del Instituto Electoral de Zacatecas, así como directores ejecutivos y jefes de unidad, donde se actualizó al personal sobre los procedimientos para la incorporación de plazas al SPEN.	Acción	Presidencia UV	100%	100%	
3	Se puso atención para el envío del Informe Mensual Relativo al Seguimiento de la Jornada Electoral, con el que se da cumplimiento al acuerdo INE/CG951/2015.	Acción	Presidencia UV	100%	100%	

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	28.- Fortalecimiento de la Imagen Institucional y Difusión de la Cultura Democrática, Cívica y Política.
Objetivo Particular:	1.- Monitoreo.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Elaboración de Síntesis Nacional.	Documento	UCS	100%	100%	
2	Elaboración de Síntesis Local.	Documento	UCS	100%	100%	
3	Realizar Monitoreo de Radio.	Acción	UCS	100%	100%	
4	Realizar Monitoreo de TV.	Acción	UCS	100%	100%	
5	Realizar Monitoreo de Internet.	Documento	UCS	100%	100%	

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	28.- Fortalecimiento de la Imagen Institucional y Difusión de la Cultura Democrática, Cívica y Política.
Objetivo Particular:	2.- Difusión Institucional.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Boletines de Prensa.	Multimedia	UCS	S/M	S/M	En el mes que se informa se difundieron 6 boletines de prensa y fotografías de las actividades relevantes del Consejo General del IEEZ.
2	Transmisión de Sesiones del Consejo General por Internet.	Audiovisual	UCS	S/M	S/M	De manera permanente se transmiten las Sesiones del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, a través del Canal IEEZTV en la plataforma Youtube.



## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	28.- Fortalecimiento de la Imagen Institucional y Difusión de la Cultura Democrática, Cívica y Política.
Objetivo Particular:	3.- Programa de Radio.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Transmisión del Programa de Radio.	Audio	UCS	S/M	S/M	Se transmitieron 3 Programas de Radio "Diálogos en Democracia", los miércoles de 16:30 a 17:00 horas a través de la emisora XHZH Radio Zacatecas.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	28.- Fortalecimiento de la Imagen Institucional y Difusión de la Cultura Democrática, Cívica y Política.
Objetivo Particular:	4.- Producción de audio y video.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Producción de spot para radio y televisión.	Audio y Video	UCS	30%	80%	Se lleva a cabo la producción de spot, para su difusión en radio y televisión.
2	Producción de spot para radio y televisión.	Audio y Video	UCS	100%	100%	Se lleva a cabo la producción de spot, para su difusión en radio y televisión. Transparencia y acceso a la información.
3	Grabación de las sesiones de pruebas y alegatos, en apoyo a la Unidad de lo Contencioso Electoral.	Audio y Video	UCS	S/M	S/M	Se Grabaron 8 reuniones de trabajo.
4	Elaboración de Gráficos y Edición Lineal de imágenes para el video de la Memoria del Proceso Electoral 2015 – 2016.	Audio y Video	UCS	S/M	S/M	El trabajo de edición no es el definitivo, puesto que falta la integración del audio del texto que incorpore la Junta Ejecutiva de cada etapa del Proceso Electoral.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	28.- Fortalecimiento de la Imagen Institucional y Difusión de la Cultura Democrática, Cívica y Política.
Objetivo Particular:	5.- Difusión en Redes Sociales.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Difusión a través de las redes sociales de las actividades relevantes del Instituto.	Audiovisual	UCS	S/M	S/M	<p>Se difunden las actividades relevantes del Consejo General, Junta Ejecutiva, trabajo de Comisiones y promoción del voto.</p> <p>En Facebook, Twitter, Youtube e Instagram.</p> <p>En YouTube se realizaron 9 publicaciones nuevas y se sumaron 43 nuevos seguidores.</p> <p>La publicación con mayor alcance fue: Este día #SesiónExtraordinaria, con 2,267 personas.</p> <p>En Twitter, se tuvieron 311 visitas al perfil, con 39 seguidores nuevos.</p>

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	3.- Coadyuvar en la promoción del voto y difundir la Cultura Democrática con Paridad y Perspectiva de Género.
Estrategia:	2.- Difusión de la Cultura Cívica.
Objetivo Particular:	4.- Participar en el Tercer Parlamento Joven de hombres y mujeres de 18 a 29 años.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
3	Asistencia a reunión para distribución de apoyos.	Acción	H. LXI Legislatura del Estado de Zacatecas  CCECC DECECC	100%	100%	Se recibió oficio invitación para la designación de un Consejero del Jurado Calificador para elegir las iniciativas y/o Dictámenes ganadores, los días 1 y 2 de agosto de 2016.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	3.- Coadyuvar en la promoción del voto y difundir la Cultura Democrática con Paridad y Perspectiva de Género.
Estrategia:	2.- Difusión de la Cultura Cívica.
Objetivo Particular:	5.- Preparar la Sexta Jornada Infantil y Juvenil 2016.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
13	Procesamiento de la información sobre los resultados de la Sexta Jornada Infantil y Juvenil 2016.	Acción	DECECC	17%	89%	Se han capturado 78,451 Boletas Infantiles de 1° a 3° y de 4° a 6° grado de Primaria, Boletas Juveniles de Secundaria y Preparatoria, de un total de 87,744 Boletas por capturar 9,293.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	3.- Coadyuvar en la promoción del voto y difundir la Cultura Democrática con Paridad y Perspectiva de Género.
Estrategia:	2.- Difusión de la Cultura Cívica.
Objetivo Particular:	10.- Operar el Centro de Información y Documentación Electoral (CIDE).

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Actualizar el Catálogo del CIDE.	Acción	DECECC UAIP	8%	60%	Con el apoyo de la Jefa de la Unidad de Acceso a la Información Pública, se lleva a cabo la actualización periódica del Catálogo del CIDE, para lo cual se recibirá un escáner que apoyará para la digitalización de las portadas de las obras bibliográficas.
2	Publicación del catálogo digital del CIDE en la página web del Instituto.	Acción	DECECC DESI	8%	60%	Una vez que se cuente con la actualización de las obras bibliográficas se realizará la publicación del catálogo digital en la página web institucional.
4	Intercambio bibliográfico con organismos electorales.	Acción	DECECC UAIP	8%	60%	Se recibe bibliografía de diversos organismos públicos locales electorales.
8	Actualizar y conservar el acervo bibliográfico y de jurisprudencia electoral, con el objeto de contar con un sustento legal y doctrinal.	Acción	DECECC UAIP	8%	60%	Con el apoyo de la Jefa de la Unidad de Acceso a la Información Pública, se lleva a cabo la actualización y conservación del acervo bibliográfico y de jurisprudencia electoral.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

### Actividades No Programadas

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Reunión de las y los Consejeros Electorales, Junta Ejecutiva y Jefaturas de Unidad, con el Director Ejecutivo del Servicio Profesional Electoral Nacional del INE, con el objetivo de intercambiar ideas para la implementación del Servicio Profesional Nacional de los OPLE.	Acción	CE JE JU	100%	100%	Se asistió a reunión del Consejo y Junta Ejecutiva con el Director Ejecutivo del Servicio Profesional Electoral Nacional del INE, con el propósito de intercambiar ideas para el ingreso del OPLE al Servicio Profesional Electoral Nacional del INE.
2	Foro: Reforma a la Ley Electoral del Estado de San Luis Potosí, los retos electorales.	Foro	Presidencia DECECC	100%	100%	A través de la vinculación interinstitucional entre organismos electorales de las entidades federativas, se acordó la participación del Consejero Presidente en el PANEL: Candidaturas Independientes en el Foro de Reforma a la Ley Electoral del Estado de San Luis Potosí, los retos electorales a realizar por el Conejo Electoral y de Participación Ciudadana de S.L.P.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	2.- Implementar, Mantener, Actualizar y Optimizar Sistemas.
Objetivo Particular:	1.- Implementar y Administrar Sistemas de Proceso Electoral.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
8	Implementar y administrar Sistema de registro de Candidaturas en el Instituto.	Acción	DESI DEAJ	100%	100%	Seguimiento continuo de la implementación del Sistema de registro de Candidaturas.
13	Implementar y Administrar Sistema de Monitoreo de Medios.	Acción	DESI UCS	Actividad permanente	Actividad permanente	Seguimiento continuo de la implementación del sistema.
14	Implementar y Administrar Sistema de Ordenes de Inserción.	Acción	DESI UCS	Actividad permanente	Actividad permanente	Seguimiento continuo de la implementación del sistema de órdenes de inserción.
19	Sistema de Sesiones de Cómputo.	Acción	DESI DEOEP DEAJ	50%	50%	Se realizó un cruce de datos para hacer un análisis entre los resultados capturados en el Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) y el Sistema de Sesión de Cómputo.
20	Implementar y Administrar Sistema de Medios de Impugnación.	Acción	DESI DEAJ	50%	50%	Se adecuó el sistema conforme a nuevos requerimientos de la Dirección de Ejecutiva de Asuntos Jurídicos para poder realizar el correcto registro y seguimiento de los medios de impugnación presentados.
N/C	Sistema de Oficialía Electoral.	Acción	DESI UOE	5%	90%	Se está en espera de observaciones por parte de la Unidad de Oficialía Electoral.



## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	2.- Implementar, Mantener, Actualizar y Optimizar Sistemas.
Objetivo Particular:	2.- Implementar y Administrar Sistemas de Proceso Electoral y gestión administrativa.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Administrar Portal de Intranet.	Acción	DESI JE	Actividad Permanente	Actividad Permanente	
2	Administrar Sistema de Sesiones y Acuerdos del Consejo General.	Acción	DESI SE	Actividad Permanente	Actividad Permanente	
3	Administrar Sistema de Control de Recursos Humanos.	Acción	DESI DEA	Avance en el Mes	Avance Acumulado	
4	Administrar Sistema de Control de Inventario	Acción	DESI DEA	Actividad Permanente	Actividad Permanente	
5	Administrar Sistema de Gestión de Solicitudes Internas.	Acción	DESI JE	Actividad Permanente	Actividad Permanente	
7	Administrar Sistema de Acervo Bibliográfico.	Acción	DESI DECECC	Actividad Permanente	Actividad Permanente	

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	2.- Implementar, Mantener, Actualizar y Optimizar Sistemas.
Objetivo Particular:	3.- Implementar y Administrar el Programa de Resultados Electorales Preliminares.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
24	Estadístico comparativo de resultados del PREP con los resultados de la sesión de cómputo.	Acción	DESI	30%	80%	Se comenzó a trabajar en el comparativo de los resultados PREP y resultados de sesión de cómputo.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	2.- Implementar, Mantener, Actualizar y Optimizar Sistemas.
Objetivo Particular:	4.- Implementar y Administrar el Programa de Conteo Rápido.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
N/C	Cruce de Información.	Acción	DESI	100%	100%	Se realizó un cruce de datos para hacer un análisis entre los resultados capturados en el Sistema de Conteo Rápido y el Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP).

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	5.- Asegurar disponibilidad de Hardware y Software en buenas condiciones.
Objetivo Particular:	1.- Mantenimiento de Servidores y equipo de telecomunicaciones.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Elaboración de copia de seguridad de servidor de aplicaciones.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Se realizó copia de seguridad.
2	Elaboración de copia de seguridad de servidor de base de datos.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Se realizó copia de seguridad.
4	Elaboración de copia de seguridad de servidor de correo electrónico.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Se realizó copia de seguridad.
5	Elaboración de copia de seguridad de servidor de directorio activo.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Se realizó copia de seguridad.
6	Monitoreo de servidores (actualizaciones y eventos).	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Se instalaron actualizaciones en servidores.
8	Monitoreo de equipo de telecomunicaciones.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	5.- Asegurar disponibilidad de Hardware y Software en buenas condiciones.
Objetivo Particular:	3.- Mantenimiento correctivo de bienes informáticos y soporte a usuarios.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Mantenimiento correctivo de bienes informáticos en oficinas centrales,	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	
2	Soporte a usuarios en oficinas centrales.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<p>Secretaría Ejecutiva.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instalación de laptops e instalación de archivos de las sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Consejo General, celebradas los días 5, 7, 14, 18 y 29 de julio del año en curso.</li> <li>• Instalación y configuración de equipo de cómputo e impresoras por cambio de oficinas de la Unidad de Acceso a la Información Pública.</li> <li>• Instalación de pantalla, cañón y laptop para Audiencias en la sala de reuniones de la Junta Ejecutiva.</li> </ul> <p>Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Partidos Políticos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Soporte técnico de impresora a color.</li> </ul> <p>Dirección Ejecutiva de Administración.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en convertir archivos PDF a Word.</li> </ul> <p>Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Cultura Cívica.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión de equipo de cómputo por fallas con el programa corel instalado.</li> </ul> <p>Dirección de Asuntos Jurídicos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Soporte técnico para la instalación de impresora a color.</li> <li>• Instalación de pila en equipo de cómputo.</li> </ul>

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	5.- Asegurar disponibilidad de Hardware y Software en buenas condiciones.
Objetivo Particular:	3.- Mantenimiento correctivo de bienes informáticos y soporte a usuarios.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Soporte a usuarios en oficinas centrales.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Dirección de Paridad entre los Géneros. <ul style="list-style-type: none"> <li>Revisión de No-break's, por fallas en la energía eléctrica.</li> <li>Se recogió y resguardo el equipó de cómputo utilizado en la implementación de Conteo Rápido.</li> </ul>

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	5.- Asegurar disponibilidad de Hardware y Software en buenas condiciones.
Objetivo Particular:	3.- Mantenimiento correctivo de bienes informáticos y soporte a usuarios.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
3	Digitalización de documentos.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	- Digitalización de documentos a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secretaría Ejecutiva.</li> <li>• Dirección Ejecutiva de Administración.</li> <li>• Unidad de Comunicación Social:</li> </ul> - Síntesis local, Nacional y de Revistas.
4	Impresión de documentos a color.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Impresión de documentación a las siguientes áreas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Partidos Políticos.</li> <li>• Unidad de Oficialía Electoral.</li> </ul>

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	6.- Hacer disponible la información institucional a clientes internos y externos.
Objetivo Particular:	1.- Mantener actualizados los sitios Web del Instituto.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Mantener actualizado el sitio Web del Instituto: ieez.org.mx; micrositios politicaygenero.ieez.org.mx; y votozacatecano.ieez.org.mx.	Acción	JE DESI UAIP	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Publicación y/o actualización de:               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Representantes de partido ante el IEEZ.</li> <li>• Actualización del portal de Conteo Rápido.</li> <li>• Actualización Portal Encuestas por muestreo, encuestas de salida y/o conteos rápidos en el Proceso Electoral 2015-2016.</li> <li>• Apoyo en mantenimiento de la red interna del instituto y del área de servidores.</li> <li>• Publicación del Dossier electrónico del programa para la promoción de la ciudadanía democrática y el ejercicio pleno de los derechos políticos de las politécnicas (IEEZ-UPIIZ).</li> <li>• Actualización legislatura en marco jurídico.</li> <li>• Preparación nuevo portal de transparencia del Instituto.</li> <li>• Publicación de comunicado a la ciudadanía.</li> <li>• Actualización de información de portal de transparencia en: finanzas, información de oficio, proveedores, minutas, lista de información clasificada.</li> </ul> </li> </ul>



## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	7.- Infraestructura de red.
Objetivo Particular:	1.- Administrar servicios de infraestructura de red interna.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Administrar servidores de aplicaciones.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Monitoreo permanente.
2	Administrar servidores de base de datos.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Monitoreo permanente.
3	Administrar servidor y cuentas de mensajería interna.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Administración y Monitoreo de cuentas del Servidor de Mensajería Interna.
4	Administrar servidor y cuentas de directorio activo.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Administración y Monitoreo de cuentas del Servidor de Directorio Activo.
5	Administrar servidor y cuentas de correo interno institucional.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Administración y Monitoreo de cuentas del Servidor de Correo Electrónico Institucional.
6	Administrar servidor y cuentas de servidor de archivos.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Administración y Monitoreo de cuentas del Servidor de Archivos.
7	Administrar servidor de DNS.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Administración y Monitoreo de Servidores DNS.
8	Administrar servidor de antivirus.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Administración y Configuración de solución antivirus empresarial para las áreas del Instituto.
10	Administrar servidor de capacitación en línea.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Seguimiento y administración del servidor de capacitación en línea.
11	Instalación y mantenimiento de servicios de red.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	- Instalación, Administración y Monitoreo de los servicios de infraestructura de red. - Mantenimiento de red estructurada del Instituto.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	7.- Infraestructura de red.
Objetivo Particular:	1.- Administrar servicios de infraestructura de red interna.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
15	Administrar servicios de red inalámbricos.		DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Administración y configuración de cuentas de usuario de la red inalámbrica.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	7.- Infraestructura de red.
Objetivo Particular:	2.- Administrar servicios de infraestructura de red externa.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Gestionar, contratar y administrar enlace dedicado.	Acción	DESI DEA	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Monitoreo y Administración de los servicios de Internet del Instituto.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	7.- Infraestructura de red.
Objetivo Particular:	3.- Gestionar, administrar y en su caso configurar servicios de telecomunicaciones.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Administrar los servicios de Internet del Instituto (infinitem, enlaces dedicados, bandas anchas, etc).	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	
3	Gestionar, controlar y administrar enlaces dedicados Proceso Electoral y respaldo.	Acción	DESI DEA	Actividad Permanente	Actividad Permanente	
4	Gestionar, controlar y administrar servicios de internet de la Dirección de Sistemas.	Acción	DESI DEA	Actividad Permanente	Actividad Permanente	

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	8.- Diseño gráfico de material y documentos.
Objetivo Particular:	3.- Elaboración de diseño de convocatorias, manuales, folletos, trípticos, gafetes, etc.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Diseño y elaboración de convocatorias, manuales, folletos, trípticos, gafetes, etc.	Documento	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Partidos Políticos.               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Impresión de los informes de cumplimiento INECG 122.</li> <li>• impresión de etiquetas de CD "Resultados de la Evaluación Aplicada a los Integrantes de los Consejos Distritales y Municipales.</li> <li>• Impresión de los "Informes a INE de acciones y mecanismos Julio 16".</li> </ul> </li> <li>- Diseño de banner "Comunicado a la Ciudadanía".</li> <li>- Diseño de playeras "4to. Encuentro Estudiantil parlamentario".</li> <li>- Diseño e impresión de etiquetas de CD para la Unidad de comunicación Social.</li> <li>- Diseño de portada y separadores del Expediente de Gobernador.</li> <li>- Diseño de imagen y programa de "Empoderamiento Político de las Mujeres Congresistas y Municipales de Zacatecas".</li> </ul>
	Envío de archivo a proveedor.	Acción	DESI DEA	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se envió archivo a proveedor:</li> <li>- Playeras "4to. Encuentro Estudiantil parlamentario".</li> <li>- Portada y separadores del Expediente de Gobernador.</li> </ul>

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	5.- Dar seguimiento al sistema de gestión de calidad.
Estrategia:	1.- Incrementar la competitividad del IEEZ.
Objetivo Particular:	1.- Dar seguimiento al sistema de armonización contable, presupuestal y financiera.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Dar seguimiento a la armonización contable que establece el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).	Documento	DEA	30%	100%	Se capturó el mes de junio del ejercicio fiscal 2016.
2	Dar seguimiento a la armonización contable que establece el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).	Documento	DEA	60%	60%	Se capturó el mes de julio del ejercicio fiscal 2016.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	5.- Implementar sistemas de calidad.
Estrategia:	2.- Consolidar la gestión.
Objetivo Particular:	2.- Fortalecimiento y desarrollo institucional.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Coadyuvar con el Presidente y el Secretario Ejecutivo en la conducción de la administración del Instituto.	Documento	DEA	100%	100%	
2	Apoyar con recursos materiales, humanos y financieros a los órganos del Instituto en el cumplimiento de sus tareas.	Documento	DEA	100%	100%	
3	Revisar los estados financieros mensuales, del Instituto respecto de la aplicación del presupuesto, formule la Dirección Ejecutiva de Administración.	Documento	DEA	100%	100%	Se aprobó en Comisión de Administración el informe financiero del mes de abril del ejercicio fiscal 2016.
4	Solicitud de información correspondiente al 2° trimestre de 2016 de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Documento	DEA	20%	100%	
5	Solicitud de información correspondiente al 4° trimestre de 2015 de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Documento	DEA	100%	100%	
6	Elaboración del Avance de Gestión Financiera correspondiente al 1° Semestre del ejercicio fiscal 2016.	Documento	DEA	50%	100%	Se remitió a la Secretaría de Finanzas de Gobierno del Estado el día 15 de julio de 2016.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia.
Estrategia:	1.- Brindar asesoría a los órganos del Instituto Electoral, ciudadanía, partidos políticos, candidatos independientes e instituciones que así lo requieran.
Objetivo Particular:	1.- Brindar asesoría jurídica a los órganos ejecutivos, técnicos, desconcentrados y de vigilancia del Instituto Electoral.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.1.1	Notificación al partido político Morena del Acuerdo del Consejo General del IEEZ por el que se aprobó: dar cumplimiento a la Sentencia dictada por el Tribunal de Justicia Electoral del Estado de Zacatecas, respecto del Juicio de Nulidad Electoral marcado con el número de expediente TRIJEZ-JNE-003/2016, interpuesto por el Partido Revolucionario Institucional.	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-075/VI/2016.
6.1.1	Trámite para la publicación en el Periódico Oficial, Órgano del Gobierno del Estado, del Acuerdo del Consejo General por el que se dio cumplimiento: a la Sentencia dictada por el Tribunal de Justicia Electoral del Estado de Zacatecas, respecto del Juicio de Nulidad Electoral marcado con el número de expediente TRIJEZ-JNE-003/2016, interpuesto por el Partido Revolucionario Institucional.	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-075/VI/2016.
6.1.1	Notificación a los partidos políticos: Acción Nacional, Revolucionario Institucional y Movimiento Ciudadano, del Acuerdo del Consejo General por el que se aprobó: dar cumplimiento respecto de la asignación de regidurías por el principio de representación proporcional para los Ayuntamientos de Calera, Genaro Codina, Guadalupe, Jerez y Tlaltenango de Sánchez Román, a lo ordenado por el Tribunal de Justicia Electoral del Estado de Zacatecas y sus acumulados.	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-076/VI/2016.
6.1.1	Trámite para la publicación en el Periódico Oficial, Órgano del Gobierno del Estado, del Acuerdo del Consejo General por el que se dio cumplimiento: respecto de la asignación de regidurías por el principio de representación proporcional para los Ayuntamientos de Calera, Genaro Codina, Guadalupe, Jerez y Tlaltenango de Sánchez Román, a lo ordenado por el Tribunal de Justicia Electoral del Estado de Zacatecas y sus acumulados.	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-076/VI/2016.



## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia.
Estrategia:	1.- Brindar asesoría a los órganos del Instituto Electoral, ciudadanía, partidos políticos, candidatos independientes e instituciones que así lo requieran.
Objetivo Particular:	1.- Brindar asesoría jurídica a los órganos ejecutivos, técnicos, desconcentrados y de vigilancia del Instituto Electoral.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.1.1	Notificación al partido político Movimiento Ciudadano, del Acuerdo del Consejo General por el que se aprobó: expedir a favor de Juan Dueñas Quezada, la constancia de asignación de regidor de representación proporcional para el Ayuntamiento del municipio de Guadalupe, Zacatecas, en cumplimiento a lo ordenado por la Sala Regional del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación de la Segunda Circunscripción Plurinominal, con sede en Monterrey, Nuevo León, en la sentencia recaída al Juicio para la Protección de los Derechos Políticos electorales del Ciudadano, identificado con el número de expediente SM-JDC-229/2016 y su acumulado SM-JDC-231/2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-077/VI/2016.
6.1.1	Trámite para la publicación en el Periódico Oficial, Órgano del Gobierno del Estado, del Acuerdo del Consejo General por el que se dio cumplimiento: se expide a favor de Juan Dueñas Quezada, la constancia de asignación de regidor de representación proporcional para el Ayuntamiento del municipio de Guadalupe, Zacatecas, a lo ordenado por la Sala Regional del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación de la Segunda Circunscripción Plurinominal, con sede en Monterrey, Nuevo León, en la sentencia recaída al Juicio para la Protección de los Derechos Políticos electorales del Ciudadano, identificado con el número de expediente SM-JDC-229/2016 y su acumulado SM-JDC-231/2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-077/VI/2016.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia.
Estrategia:	1.- Brindar asesoría a los órganos del Instituto Electoral, ciudadanía, partidos políticos, candidatos independientes e instituciones que así lo requieran.
Objetivo Particular:	1.- Brindar asesoría jurídica a los órganos ejecutivos, técnicos, desconcentrados y de vigilancia del Instituto Electoral.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.1.1	Trámite para la publicación en el Periódico Oficial, Órgano del Gobierno del Estado, del Acuerdo del Consejo General por el que se dio cumplimiento: por el que se expide la constancia de asignación a favor del C. José Roque Ávila Reveles, suplente de la fórmula de candidatos del Partido de la Revolución Democrática a regidores del tercer lugar de la lista por el principio de representación proporcional en el municipio de Villanueva, Zacatecas, a lo ordenado por la Sala Regional del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación de la Segunda Circunscripción Plurinominal, con sede en Monterrey, Nuevo León, en la sentencia recaída al Juicio para la Protección de los Derechos Políticos electorales del Ciudadano, identificado con el número de expediente SM-JDC-242/2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-078/VI/2016.
6.1.1	Elaboración de oficios dirigidos a los Candidatos Independientes, donde se les solicitó el orden de prelación de los candidatos que integraron su planilla de candidaturas por el principio de mayoría relativa, con la excepción del síndico, a efecto de que participara en la asignación de regidores por el principio de representación proporcional.	Documento	DEAJ	100%	100%	
6.1.1	Elaboración de citatorios y cédulas de notificación para realizar notificaciones a los diversos Candidatos Independientes de la Resolución del Consejo General del INE, respecto de las irregularidades encontradas en el dictamen Consolidado de la revisión de los informes de campañas de los ingresos y gastos a los cargos de Gobernador, diputados Locales y Ayuntamientos, correspondientes al Proceso Electoral Local Ordinario 2015-20216, en el Estado de Zacatecas.	Documento	DEAJ	100%	100%	

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia.
Estrategia:	1.- Brindar asesoría a los órganos del Instituto Electoral, ciudadanía, partidos políticos, candidatos independientes e instituciones que así lo requieran.
Objetivo Particular:	1.- Brindar asesoría jurídica a los órganos ejecutivos, técnicos, desconcentrados y de vigilancia del Instituto Electoral.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.1.1	Notificación dirigida al C. José Dolores Hernández Escareño, del Acuerdo del Consejo General del IEEZ, por el que se aprobó: se expida la constancia de asignación de regidor de representación proporcional para el Ayuntamiento del municipio de Guadalupe, Zacatecas, a favor de Juan Dueñas Quezada a lo ordenado por la Sala Regional del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación de la Segunda Circunscripción Plurinominal, con sede en Monterrey, Nuevo León, en la sentencia recaída al Juicio para la Protección de los Derechos Políticos electorales del Ciudadano, identificado con el número de expediente SM-JDC-229/2016 y su acumulado SM-JDC-231/2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-077/VI/2016.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia.
Estrategia:	1.- Brindar asesoría a los órganos del Instituto Electoral, ciudadanía, partidos políticos, candidatos independientes e instituciones que así lo requieran.
Objetivo Particular:	2.- Dar contestación a las solicitudes y consultas realizadas por la ciudadanía, partidos políticos, candidatos independientes e instituciones, que se le encomienden.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.1.2.	Elaboración del oficio número IEEZ-02-2966/2016, dirigido al Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Electoral del Estado de Zacatecas, por el que se da cumplimiento a la sentencia emitida por ese órgano jurisdiccional electoral.	Documento	DEAJ	100%	100%	
6.1.2.	Elaboración de oficio número IEEZ-02/296/16, dirigido al C. Armando Viramontes Navarro.	Documento	DEAJ	100%	100%	
6.1.2.	Elaboración de oficio número IEEZ-02-2994/16, dirigido a la Magistrada Presidenta de la Sala Regional Monterrey del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, por el que se da cumplimiento a la sentencia emitida por ese órgano jurisdiccional electoral.	Documento	DEAJ	100%	100%	

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia.
Estrategia:	3.- Garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas por terceros con el Instituto Electoral.
Objetivo Particular:	1.- Formalizar los contratos en los que participe el Instituto Electoral.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.3.1.	Elaboración de contratos de personal del Instituto Electoral.	Documento	DEAJ	100%	100%	Se elaboraron 82 contratos.
6.3.1.	Elaboración de contrato de arrendamiento del inmueble ubicado en la Calle de la Secretaría de la Defensa Nacional número 302 C, Parque Industrial, Guadalupe, Zacatecas. (Bodega de Material Electoral).	Documento	DEAJ	100%	100%	

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia.
Estrategia:	6.- Elaborar los acuerdos, resoluciones y dictámenes conforme a derecho.
Objetivo Particular:	1.- Elaborar los proyectos de acuerdos, resoluciones y dictámenes que emita el Consejo General.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.6.1.	Elaboración del proyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, por el que se da cumplimiento a la Sentencia dictada por el Tribunal de Justicia Electoral del Estado de Zacatecas, respecto del Juicio de Nulidad Electoral marcado con el número de expediente TRIJEZ-JNE-003/2016, interpuesto por el Partido Revolucionario Institucional.	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-075/VI/2016.
6.6.1.	Elaboración del proyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, respecto de la asignación de regidurías por el principio de representación proporcional para los Ayuntamientos de Calera, Genaro Codina, Guadalupe, Jerez y Tlaltenango de Sánchez Román, en cumplimiento a lo ordenado por el Tribunal de Justicia Electoral del Estado de Zacatecas y sus acumulados.	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-076/VI/2016.
6.6.1.	Elaboración del proyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, por el que se expide a favor de Juan Dueñas Quezada, la constancia de asignación de regidor de representación proporcional para el Ayuntamiento del municipio de Guadalupe, Zacatecas, en cumplimiento a lo ordenado por la Sala Regional del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación de la Segunda Circunscripción Plurinominal, con sede en Monterrey, Nuevo León, en la sentencia recaída al Juicio para la Protección de los Derechos Políticos electorales del Ciudadano, identificado con el número de expediente SM-JDC-229/2016 y su acumulado SM-JDC-231/2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-077/VI/2016.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia.
Estrategia:	6.- Elaborar los acuerdos, resoluciones y dictámenes conforme a derecho.
Objetivo Particular:	1.- Elaborar los proyectos de acuerdos, resoluciones y dictámenes que emita el Consejo General.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.6.1.	Elaboración del proyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, por el que se expide la constancia de asignación a favor del C. José Roque Ávila Reveles, suplente de la fórmula de candidatos del Partido de la Revolución Democrática a regidores del tercer lugar de la lista por el principios de representación proporcional en el municipio de Villanueva, Zacatecas, en cumplimiento a lo ordenado por la Sala Regional del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación de la Segunda Circunscripción Plurinominal, con sede en Monterrey, Nuevo León, en la sentencia recaída al Juicio para la Protección de los Derechos Políticos electorales del Ciudadano, identificado con el número de expediente SM-JDC-242/2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-078/VI/2016.
6.6.1.	Elaboración del proyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, por el que se autoriza al Consejero Presidente, la firma del Convenio de apoyo y colaboración entre la Secretaría de Educación del Estado de Zacatecas y el Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, con el objeto de establecer las bases y mecanismos operativos para coordinar la ejecución de estrategias y actividades dirigidas a la promoción y difusión de la educación formal en el ámbito de la competencia de la Secretaría de Educación del Estado de Zacatecas.	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-079/VI/2016.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
o/f	Seguimiento a las sesiones del Instituto Nacional Electoral.	Acción	DEAJ	100%	100%	
o/f	Seguimiento a las sesiones del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.	Acción	DEAJ	100%	100%	
o/f	Elaboración de capítulos de la Memoria del Proceso Electoral 2015-2016 (Marco Jurídico, Preparación de la Elección y de la Contencioso)	Documento	DEAJ	50%	50%	
o/f	Elaboración de la presentación en Powerpoint de las Candidaturas Independientes.	Documento	DEAJ	100%	100%	



## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia.
Estrategia:	9.- Garantizar a las personas la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del Instituto.
Objetivo Particular:	1.- Atención ciudadana.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Recibir las solicitudes de acceso a la información pública.	Acción Documento	SE UAIP	8.4%	58.4%	Se recibieron 16 solicitudes de información, de las cuales 13 concluyó su trámite en el mes que se informa y 3 se están procesando.
2	Realizar ante las áreas del Instituto, el trámite correspondiente de las solicitudes de acceso a la información.	Acción Documento	UAIP	8.4%	58.4%	Actividad permanente.
3	Dar seguimiento al trámite de las solicitudes de acceso a la información, turnadas a las áreas del Instituto.	Acción	UAIP	8.4%	58.4%	Actividad permanente.
4	Asesorar a los peticionarios en el llenado de las solicitudes de acceso a la información.	Acción Documento	UAIP	8.4%	58.4%	Actividad permanente.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia.
Estrategia:	9.- Garantizar a las personas la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del Instituto.
Objetivo Particular:	2. Recopilar y actualizar la información a publicarse de oficio en el portal de transparencia del Instituto.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Solicitar y Vigilar que las áreas del Instituto actualicen trimestralmente la información de oficio a publicarse en el Portal de Transparencia.	Acción Documento	UAIP SE JE	25%	50%	Actividad Trimestral.
2	Analizar en la Junta Ejecutiva la información a publicar en el Portal de Transparencia.	Acción	UAIP JE	8.4%	58.4%	Actividad permanente.
3	Recopilar y publicar los acuerdos, dictámenes y resoluciones emitidos por el Consejo General en el Portal de Transparencia.	Acción Documento	UAIP SE	8.4%	58.4%	Actividad permanente.
4	Someter a consideración de la Comisión de Acceso a la Información Pública del Consejo General del Instituto, la información a integrar, actualizar o retirar del Portal de Transparencia.	Acción Documento	UAIP SE	8.4%	58.4%	Actividad permanente.
5	Solicitar a la Dirección Ejecutiva de Sistemas Informáticos, impactar las actualizaciones en el Portal de Transparencia.	Acción	UAIP DESPI	8.4%	58.4%	Actividad permanente.
6	Coordinarse con la autoridad estatal en materia de transparencia y acceso a la información pública, para la revisión del cumplimiento de las obligaciones del Instituto Electoral previstas en la ley de la materia.	Acción	UAIP SE	25%	50%	Actividad Trimestral.
7	Actualizar del portal de Transparencia del Instituto Electoral, con los criterios para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Zacatecas.	Acción	UAIP DESPI	15%	25%	Actividad no Calendarizada.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia.
Estrategia:	9.- Garantizar a las personas la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del Instituto.
Objetivo Particular:	3.- Recabar y actualizar trimestralmente los Listados de Información Clasificada en el Portal de Transparencia del Instituto.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Solicitar a las áreas del Instituto la actualización trimestral de los Listados de Información Clasificada.	Acción Documento	UAIP	25%	50%	Actividad Trimestral.
2	Compilar los Listados de Información Clasificada que presenten las áreas del Instituto.	Acción	UAIP	25%	50%	Actividad Trimestral.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia.
Estrategia:	9.- Garantizar a las personas la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del Instituto.
Objetivo Particular:	4.- Elaborar estadísticas sobre los accesos y consultas al portal de Transparencia del Instituto.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Realizar un conteo mensual del número de accesos al portal de transparencia.	Acción Documento	UAIP	8.4%	58.4%	La información de oficio publicada en la página web del Instituto Electoral en cumplimiento a lo previsto por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Zacatecas, recibió 43,364 consultas del primero al treinta y uno de julio del año en curso.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia.
Estrategia:	9.- Garantizar a las personas la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del Instituto.
Objetivo Particular:	5.- Difundir la cultura de la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del Instituto.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Rendir informe mensual a la autoridad estatal en materia de transparencia y acceso a la información pública en relación con el trámite de solicitudes de acceso a la información presentadas ante la Unidad de Acceso a la Información Pública del Instituto.	Acción Documento	UAIP SE	8.4%	50 %	El 18 de julio de junio del año en curso, se envió mediante Oficio IEEZ-02-UAIP-204/16 al Instituto Zacatecano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, el informe mensual correspondiente al trámite de las solicitudes de acceso a la información que se recibieron del primero al treinta de junio del presente año.
2	En coordinación con la Unidad de Comunicación Social, elaborar trípticos para dar a conocer la información pública que genera el Instituto, el procedimiento para su acceso y la protección de datos personales en posesión del Instituto.	Acción Documento	UAIP UCS	5%	95%	En Proceso.
3	En coordinación con la Unidad de Comunicación Social, diseñar spot publicitario en materia de transparencia y protección de datos personales en posesión del Instituto.	Acción	UAIP UCS	10%	100%	Actividad concluida.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia.
Estrategia:	9.- Garantizar a las personas la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del Instituto.
Objetivo Particular:	7.- Recopilar y actualizar bibliografía, normatividad, legislación, tesis y criterios en materia de transparencia, derecho de acceso a la información y protección de datos personales.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Recopilar bibliografía, normatividad, legislación, tesis y criterios vigentes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales.	Acción Documento	UAIP	8.4%	58.4%	Actividad permanente.
2	Informar a la Comisión de Acceso a la Información e integrantes de la de la Junta Ejecutiva, sobre la actualización de material bibliográfico, normatividad, tesis y criterios vigentes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales.	Acción Documento	UAIP	8.4%	58.4%	Actividad permanente.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	7.- Fortalecer el sistema de partidos políticos.
Estrategia:	1.- Apoyar a los partidos políticos en el cumplimiento de requisitos reglamentarios.
Objetivo Particular:	1.- Facilitar el otorgamiento de prerrogativas.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
*** 1	Entrega del 50% de las prerrogativas y 12 ministraciones para gasto ordinario y actividades específicas a los partidos políticos, por medio de transferencia electrónica.	Documento	DEA	100%	100%	<p>Entrega de prerrogativas correspondientes al mes de julio a los partidos políticos: PAN, PVEM, Partido Nueva Alianza y Partido Encuentro Social, de acuerdo a las Resoluciones INE/CG-180/2016, INE/CG-194/2016 y TRIJEZ-PES-016/2016 por concepto de multas de los informes financieros de precampaña del ejercicio fiscal 2016.</p> <p>Entrega por actividades específicas al mes de julio a los partidos políticos: PAN, PRI, PRD, PT, PVEM, Partido Movimiento Ciudadano, Partido Nueva Alianza, Morena y Partido Encuentro Social.</p>

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	7.- Fortalecer el sistema de partidos políticos.
Estrategia:	1.- Apoyar a los partidos políticos en el cumplimiento de requisitos reglamentarios.
Objetivo Particular:	4.- Colaboración con el INE en materia de fiscalización.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Colaboración con el Instituto Nacional Electoral conforme a los convenios que se celebren en materia de fiscalización.	Documento	DEA DEAJ	100%	100%	<p>- Mediante OFICIO-IEEZ-SE-02-3035/16, de fecha 21 de julio de 2016, se remitió al Mtro. Miguel Ángel Patiño Arroyo, Director de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales del Instituto Nacional Electoral, las constancias de notificación a candidatos independientes de la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Cédulas de notificación, y</li> <li>➤ Oficios de notificación, tanto de la Resolución INE/CG596/2016, como del Dictamen Consolidado INE/CG595/2016</li> </ul> <p>- Respecto de los candidatos independientes que fueron notificados por estrados, la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Citatorio;</li> <li>➤ Cédula de notificación de no presente;</li> <li>➤ Cédula de notificación por estrados, y</li> <li>➤ Oficio de notificación.</li> </ul> <p>- Mediante OFICIO-IEEZ-SE-02-3075/16, de fecha 27 de julio de 2016, se remitió al Mtro. Miguel Ángel Patiño Arroyo, Director de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales del Instituto Nacional Electoral, el documento correspondiente a la razón de retiro de cédula, de los candidatos independientes que se les notificó por estrados lo relativo a la Resolución INE/CG596/2016, como del Dictamen Consolidado INE/CG595/2016.</p>



## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	7.- Fortalecer el sistema de partidos políticos.
Estrategia:	1.- Apoyar a los partidos políticos en el cumplimiento de requisitos reglamentarios.
Objetivo Particular:	4.- Colaboración con el INE en materia de fiscalización.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
N/C	Notificación a partidos políticos de las sanciones económicas que han causado estado al mes de junio del año en curso.	Documento	DEA	100%	100%	
N/C	Notificación a candidatos independientes los Acuerdos INE/CG/596/2016, Resolución del Consejo General del Instituto Nacional Electoral respecto de las irregularidades encontradas en el Dictamen Consolidado de la revisión de los informes de campaña de los ingresos y gastos a los cargos de Gobernador, Diputados Locales y Ayuntamientos, correspondiente al proceso electoral local ordinario 2015-2016, en el estado de Zacatecas, e INE/CG595/2016, Dictamen Consolidado que presenta la Comisión de Fiscalización al Consejo General del Instituto Nacional Electoral respecto de la revisión de los informes de campaña de los ingresos y gastos a los cargos de Gobernador, Diputados Locales y Ayuntamientos, correspondiente al proceso electoral local ordinario 2015-2016, en el estado de Zacatecas.	Documento	DEA DEAJ	100%	100%	

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	7.- Fortalecer el Sistema de Partidos Políticos.
Estrategia:	2.- Mantener actualizados los registros de los Partidos Políticos.
Objetivo Particular:	1.- Actualizar y sistematizar la información sobre las estructuras, representantes ante los órganos electorales y documentos básicos de los partidos políticos.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Mantener actualizado el registro de las acreditaciones de los partidos políticos ante el IEEZ.		DEOEPP			Actividad permanente.
2	Mantener actualizado el registro de los integrantes de los órganos directivos de los partidos políticos en su ámbito estatal, distrital y municipal.		DEOEPP			Actividad permanente.
3	Registrar los documentos básicos de los partidos políticos.		DEOEPP			Actividad permanente.
4	Mantener actualizado el registro de los representantes de los partidos políticos ante los órganos del Instituto.		DEOEPP			Actividad permanente.
7	Verificación de los partidos políticos acreditados ante el Consejo General del IEEZ, que se ostenten con la denominación, emblema y colores con que solicitaron y obtuvieron su registro ante el órgano electoral competente.		DEOEPP			Actividad permanente.
8	Actualizar en medio magnético e impreso cualquier modificación a su declaración de principios, programa de acción, estatutos o emblema que realicen los partidos políticos para su análisis y consulta.		DEOEPP			Actividad permanente.
9	Verificar que se informe al Consejo General del IEEZ de cualquier modificación a su declaración de principios, programa de acción, estatutos o emblema que realicen los partidos políticos, dentro de los 10 días siguientes a la fecha en la que el partido tome el acuerdo correspondiente.		DEOEPP			Actividad permanente.
10	Mantener y actualizar los cambios de domicilio social, de instalaciones o de los integrantes de los órganos directivos de los partidos políticos, tanto en medio magnético como impreso para su consulta.		DEOEPP			Actividad permanente.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	7.- Fortalecer el Sistema de Partidos Políticos.
Estrategia:	2.- Mantener actualizados los registros de los Partidos Políticos.
Objetivo Particular:	1.- Actualizar y sistematizar la información sobre las estructuras, representantes ante los órganos electorales y documentos básicos de los partidos políticos.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
11	Comunicar a la Comisión de Organización Electoral y Partidos Políticos, sobre los cambios de domicilio social, de las instalaciones o de los integrantes de los órganos directivos de los partidos políticos.		DEOEPP			Actividad permanente.
12	Comunicar al Consejo General del IEEZ sobre los cambios de los integrantes de los órganos directivos de los partidos políticos.		DEOEPP			Actividad permanente.
13	Mantener actualizada la información de los partidos políticos relativa a sus estructuras municipales, cargos, periodos de renovación, entre otros.		DEOEPP			Actividad permanente.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

### Otras actividades relevantes no previstas en el Programa de Actividades 2016

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Atención a observaciones y solicitudes emitidas por el INE respecto al Sistema de Seguimiento al Desarrollo de la Jornada Electoral.		DEOEPP	100%	100%	Se remitió a la Unidad Técnica de Vinculación con los OPLE del Instituto Nacional Electoral el informe final sobre el Sistema de Seguimiento al Desarrollo de la Jornada Electoral.
2	Conteo, Sellado y Agrupamiento de Boletas Electorales.		DEOEPP	100%	100%	Se dio respuesta a la Circular INE/UTVOPL/271/2016 y cumplimiento al Acuerdo INE/CG122/2016 del Consejo General del INE, mediante el oficio IEEZ-02/3083/2016, por el que se remite al Instituto Nacional Electoral a través de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales "Informe detallado de respecto a las acciones realizadas por el Instituto Electoral del Estado de Zacatecas en cumplimiento al Acuerdo INE/CG122/2016".
3	Mecanismos de Recolección.		DEOEPP			Se aplicaron cuestionarios vía telefónica con Consejeros Presidentes, Secretarios Ejecutivos, y en algunas circunstancias Coordinadores Distritales y auxiliares jurídicos, de los Consejos Distritales y Municipales, sobre la operación de los mecanismos de recolección de los paquetes electorales al término de la Jornada Electoral, funcionalidad y manejo de los mismos, y a través de ellos generar datos estadísticos para realizar un análisis objetivo de su eficiencia y eficacia.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

### Otras actividades relevantes no previstas en el Programa de Actividades 2016

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
4	Mecanismos de Recolección.		DEOEPP	100%	100%	Se dio respuesta a la Circular INE/UTVOPL/270/2016 y cumplimiento al Acuerdo INE/CG1012/2016 del Consejo General del INE, mediante el oficio IEEZ-01/2483/2016, por el que se remite al Instituto Nacional Electoral a través de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales "Informe detallado de respecto a las acciones realizadas por el Instituto Electoral del Estado de Zacatecas en cumplimiento al Acuerdo INE/CG122/2016".
5	Bodegas.		DEOEPP	100%	100%	Se realizó un avance considerable en lo que respecta a los trabajos de las bodegas, sobre la apertura de las cajas máster y cajas de envío, para recuperar las pinzas marcadoras de credencial y Listas Nominales de Electores, así mismo, se clasificó la documentación y material electoral.
6	Bodegas.		DEOEPP	100%	100%	Se remitió a la Junta Local Ejecutiva mediante el oficio IEEZ-02/2997/2016, 1,523 pinzas marcadoras de credencial, así como 503 Listas Nominales de Electores.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

### Otras actividades relevantes no previstas en el Programa de Actividades 2016

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
7	Documentación y Materiales Electorales.		DEOEPP	100%	100%	Se remitió a la Comisión de Vinculación con los Organismos Públicos Locales, informe detallado sobre la logística para la destrucción de materiales electorales y plazos definidos para su realización, en el que se le plantea a la citada Comisión la posibilidad de llevar a cabo esta actividad a finales de año o inicios de 2017, y con ello dar cumplimiento al Acuerdo INE/CG950/2015 del Consejo General del Instituto Nacional Electoral, por el que se emitieron los Lineamientos para la impresión de documentos y producción de materiales electorales para los Procesos Electorales Federales y Locales y para el Voto de los Ciudadanos Residentes en el Extranjero.
8	Documentación y Materiales Electorales.		DEOEPP	100%	100%	Se remitió a la Junta Local Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral en el Estado, la Relación de ciudadanos que no se les permitió votar porque no se encontraron en la Lista Nominal o en la Lista Adicional, en un total de 233 formatos, y con ello atender la Circular INE/UTVOPL/0320/2016.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

### Otras actividades relevantes no previstas en el Programa de Actividades 2016

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
9	Documentación y Materiales Electorales.		DEOEPP	10%	10%	<p>Se realizó una estrategia para atender el requerimiento de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales del Instituto Nacional Electoral relativo a la Circular INE/UTVOPL/302/2016, mediante la cual solicita evaluación de la funcionalidad de la documentación y material electoral utilizados en la elección electoral del pasado 5 de junio del año en curso; para ello se propuso elaborar encuestas en una muestra aleatoria a determinados Secretarios y/o Presidentes de Mesas Directivas de Casilla, en la que nos proporcionen los datos requeridos para realizar tal evaluación.</p> <p>Para ello, la Dirección Ejecutiva propuso la extensión del contrato de los Coordinadores Centrales el Ing. Oscar Iván Jiménez Fernández y el Lic. Antonio Morales de la Torre.</p>
10	Observadores Electorales.		DEOEPP	100%	100%	<p>Se remitió a la Junta Local Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral en el Estado, mediante el oficio número IEEZ-01/2359/16, los acuses de recibido de las acreditaciones y gafetes de 26 Ciudadanos acreditados como observadores electorales, y con ello dar cumplimiento a la solicitud de la Junta Local mediante el oficio INE/JLE-ZAC/2804/2016.</p>
11	OPLES.		DEOEPP	100%	100%	<p>Se dio respuesta a la solicitud del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, mediante oficio número IEEZ-01/2353/16, y se le proporcionó información respecto a los procedimientos de adquisición de la documentación y material electoral, así como sobre el PREP.</p>

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado.
Estrategia:	1.- Incidir en la profesionalización de los liderazgos de las mujeres, para la consolidación de sus metas políticas.
Objetivo Particular:	1.- Realizar un taller de capacitación en Liderazgo Político y Acción Pública con Perspectiva de Género, dirigido a las mujeres que resultaron electas como Diputadas Locales, Presidentas Municipales, Síndicas y Regidoras, en el proceso electoral 2015-2016.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Planeación y ejecución de la logística del "Curso de Empoderamiento Político de las Mujeres Congresistas y Múnicipes de Zacatecas".	Acción	DEPG	70%	70%	Se llevará a cabo el 25 y 26 de agosto del 2016 en el Hotel Hampton Inn.
2	Vinculación con las ponentes-Talleristas al "Curso de Empoderamiento Político de las Mujeres Congresistas y Múnicipes de Zacatecas".	Acción	DEPG	100%	100%	Ídem.
3	Elaboración de directorio de mujeres electas en el Proceso Electoral 2016 para los cargos de: Diputadas, Presidentas Municipales y Síndicas, para invitarlas al "Curso de Empoderamiento Político de las Mujeres Congresistas y Múnicipes de Zacatecas".	Acción	DEPG	100%	100%	Ídem.
4	Vinculación con las Mujeres Electas a Cargos de Diputadas, Presidentas y Síndicas para invitarlas y enviarles el Programa al "Curso Empoderamiento Político de las Mujeres Congresistas y Múnicipes de Zacatecas".	Acción	DEPG	80%	80%	Ídem.



## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado.
Estrategia:	4.- Intervenir educativamente en el ámbito académico universitario para promocionar la ciudadanía democrática y el ejercicio pleno de los derechos políticos de las mujeres.
Objetivo Particular:	1.- Continuación del Proyecto Piloto para conformar la Red de Politécnicas para la promoción de la ciudadanía democrática y el ejercicio pleno de sus derechos políticos.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Elaboración de la Memoria del Programa de Capacitación para la Promoción de la Ciudadanía Democrática y el Ejercicio Pleno de los Derechos Políticos de las Politécnicas.(IEEZ-UPIIZ-IPN) (Febrero-Mayo 2016).	Acción	DEPG	100%	100%	Se envió a Presidencia y a la Consejera Presidenta de la Comisión de Paridad entre los Géneros para su valoración para edición.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado.
Estrategia:	6.- Vincular a las mujeres que ocupan cargos de elección popular, militantes y simpatizantes de los partidos políticos de organizaciones de la sociedad civil, del ámbito académico universitario y de grupos de mujeres para difundir sus derechos políticos y de plena ciudadanía.
Objetivo Particular:	1.- Asistencia y participación en eventos convocados por instituciones académicas, instancias gubernamentales, así como partidos políticos y OSC, relacionados con el impulso al liderazgo político de las mujeres.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Asistencia a la Inauguración del nuevo edificio del Centro de Justicia para las Mujeres del Estado de Zacatecas, de la Procuraduría General de Justicia del Estado de Zacatecas.	Acción	DEPG	100%	100%	Se llevó a cabo el 27 de julio en Circuito Cerro del Gato, Ciudad Administrativa. Asistieron: Lic. Ana Claudia Nuñez Vargas. Coordinadora de Vinculación y Divulgación Institucional. Lic. Viviana Sánchez Salas. Técnica para la Potenciación de Género.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado.
Estrategia:	6.- Vincular a las mujeres que ocupan cargos de elección popular, militantes y simpatizantes de los partidos políticos de organizaciones de la sociedad civil, del ámbito académico universitario y de grupos de mujeres para difundir sus derechos políticos y de plena ciudadanía.
Objetivo Particular:	4.- Coadyuvar y asistir técnicamente a los grupos que trabajan para el adelanto político de las mujeres, a nivel municipal, estatal, nacional e Internacional.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Asistencia a la Instalación del Observatorio de Participación Política de las Mujeres en el Estado de Zacatecas.	Acción	DEPG	100%	100%	Se llevó a cabo el 21 de julio, en el Museo Rafael Coronel. Asistieron: Dra. Alicia Villaneda González. Lic. Viviana Sánchez Salas. Mtro. Víctor Manuel Trejo Juárez.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado.
Estrategia:	7.- Divulgar la información necesaria, actualizada y pertinente para la construcción de la paridad entre los géneros en el ámbito electoral.
Objetivo Particular:	1.- Difusión de micrositio "Política y Género" entre la sociedad zacatecana, las instancias académicas, partidos políticos y sociedad civil.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Promoción para su consulta en las redes sociales, de la ruta crítica para el acceso de las mujeres a cargo de elección popular en el estado de zacatecas, en su plataforma virtual la cual es el siguiente: link: <a href="http://politicaygenero.ieez.org.mx/index.html">http://politicaygenero.ieez.org.mx/index.html</a> .	Acción	DEPG	100%	100%	Acción permanente.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado.
Estrategia:	7.- Divulgar la información necesaria, actualizada y pertinente para la construcción de la paridad entre los géneros en el ámbito electoral.
Objetivo Particular:	2.- Elaborar el Informe Especial que guarda el Impulso a la Participación Política de las Mujeres en el estado de Zacatecas.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Elaboración de tablas y gráficas sobre la integración por género de los Ayuntamientos de los estados que tuvieron Proceso Electoral en el 2014 y 2015.	Acción	DEPG	100%	100%	Para integrar el Informe Especial que guarda el Impulso a la Participación Política de las Mujeres en el estado de Zacatecas. 2013-2016.
2	Elaboración de gráficas de la Integración por género en las Mesas Directivas de Casilla en el Proceso Electoral local 2016.	Acción	DEPG	100%	100%	Ídem.
3	Elaboración de gráficas y tablas sobre mujeres electas en Zacatecas derivado del Proceso Electoral 2015-2016.	Acción	DEPG	100%	100%	Ídem.
4	Elaboración de gráficas comparativas sobre la participación política de las mujeres en Zacatecas en los Procesos Electorales, 2010, 2013 y 2016.	Acción	DEPG	100%	100%	Ídem.
5	Avance en la elaboración del apartado del Índice de Desigualdad de Género.	Acción	DEPG	30%	70%	Ídem.
6	Elaboración de un cronograma sobre las elecciones en los Estados de la República en los Procesos 2013, 2014, 2015 y 2016.	Acción	DEPG	100%	100%	

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado.
Estrategia:	7.- Divulgar la información necesaria, actualizada y pertinente para la construcción de la paridad entre los géneros en el ámbito electoral.
Objetivo Particular:	4.- Diseñar campañas informativas y difusión orientadas a sensibilizar a la población sobre la cultura de paridad entre los géneros en la participación política y los mecanismos para el adelanto ciudadano de las mujeres.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Recopilación e impresión de notas informativas relacionadas con los temas de equidad y género.	Acción	DEPG	100%	100%	Actividad Permanente.
2	Publicación constante en redes sociales de las actividades de la Dirección Ejecutiva de Paridad entre los Géneros.	Acción	DEPG	100%	100%	Actividad permanente.

## Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Julio de 2016

Objetivo Estratégico:	9.- Garantizar el Voto de los Zacatecanos Residentes en el Extranjero.
Estrategia:	
Objetivo Particular:	1.- Informe Final de Actividades.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Elaboración de la minuta de la Sesión de la Comisión del Voto de los Zacatecanos Residentes en el Extranjero del día 29 de Junio del 2016.	Acción	UVZRE	100%	100%	
2	Preparación del material para el desarrollo de la Sesión Ordinaria de la Comisión del voto de los Zacatecanos Residentes en el extranjero del 29 de Julio del 2016.	Acción	UVZRE	100%	100%	
3	Elaboración del informe final de las actividades que se desarrollaron por la Unidad del Voto de los Zacatecanos Residentes en el Extranjero en el Proceso Electoral 2015-2016.	Acción	UVZRE	100%	100%	A petición de la Presidenta de la Comisión del Voto de los Zacatecanos Residentes en el Extranjero, Mtra. Elisa Flemate Ramírez, se presentó el informe al Consejero Presidente, y a las y los Consejeros Electorales del IEEZ en la Sala de Trabajo de las y los Consejeros Electorales.
4	Se mantiene comunicación constante con personal del SEPOMEX para informarnos de los Sobres Postal Voto que aún continúan llegando al Apartado Postal del Aeropuerto Internacional Benito Juárez de la Ciudad de México desde el extranjero.	Acción	UVZRE	100%	100%	El C. Juan Carlos Lara Domínguez, Subdirector de Oficinas de Cambio, es la persona que informa acerca de los SPV que llegan a al apartado postal. Al 26 de julio se informó que existen 29 piezas postales en el apartado postal.
5	Seguir el procedimiento de acuerdo a la ley cuando ocurre la devolución de Paquetes Electorales Postales (PEP) a la Unidad del Voto de los Zacatecanos Residentes en el Extranjero (UVZRE).	Acción	UVZRE	100%	100%	Cuando un PEP es retornado del extranjero, se remite a la UVZRE para su resguardo y posterior destrucción. Personal de Oficialía Electoral levanta el acta respectiva dando fe del acto.
6	Asistencia a la reunión sobre el Servicio Profesional impartida por personal del Instituto Nacional Electoral en la Sala de Sesiones del Consejo General.	Acción	UVZRE	100%	100%	Asistieron: Mtra. Blanca Estela Cerda Macías, Coordinadora del Voto de los Zacatecanos Residentes en el Extranjero.